

[CONDITIONS DU PRÊT]

Après le dépôt d'une caution de 70 €, tous les documents indexés peuvent être empruntés aux conditions suivantes :

- l'utilisateur est autorisé à emprunter simultanément 3 ouvrages et 2 autres documents (revue, DVD...). La durée de prêt est limitée à un mois pour les imprimés, quinze jours pour les documents audiovisuels ;
- chaque emprunt doit être enregistré informatiquement par les documentalistes ;
- l'emprunt d'un document ne peut être prolongé au-delà de la date de retour prévue, ni renouvelé immédiatement ;
- tout retard empêche l'emprunt de nouveaux documents ;
- certains documents, notamment les dictionnaires, les encyclopédies sont en consultation uniquement, mais des extraits peuvent être photocopiés sur place.

Les professionnels du secteur social ont également accès au centre de ressources documentaires moyennant une cotisation annuelle de 23 € et le dépôt d'une caution de 70 €.

L'emprunt et la réservation des documents ne peuvent être effectués par téléphone ou par mail.

BÉNÉFICIAIRES DU SERVICE DE PRÊT À TITRE GRATUIT

- Les personnels permanents de l'IRTS.
- Les personnels non permanents habituels de l'IRTS.
- Les étudiants des formations initiales.
- Les stagiaires de la formation continue de longue durée de l'IRTS de Franche-Comté.
- Les stagiaires des formations supérieures.
- Les adhérents à l'ARTS à jour de leur cotisation sur l'année civile.
- Les étudiants des autres centres de formation de travailleurs sociaux ou des centres liés par convention à l'IRTS.
- Les personnels des établissements liés par convention spécifique.

LIEU DE DEPOT DE LA CAUTION DE 70 € [caution annuelle]

- Les étudiants en Formation Initiale à l'IRTS de Franche-Comté
 - > auprès des secrétariats de filière
- Les stagiaires de la formation continue de l'IRTS de Franche-Comté
 - > au secrétariat de la Formation Continue
- Les étudiants en formation supérieure à l'IRTS de Franche-Comté
 - > au secrétariat de la Formation Supérieure
- Les adhérents à l'ARTS, les personnels non permanents habituels de l'IRTS et les étudiants des autres écoles de travailleurs sociaux
 - > au centre de ressources documentaires

[RESPONSABILITÉS DE L'EMPRUNTEUR]

L'utilisateur est responsable de l'ouvrage sorti à son nom.
En cas de perte ou de détérioration, il devra le remplacer ou le rembourser au cours du jour.

[ENCAISSEMENT DE LA CAUTION]

Dans le cas où l'emprunteur ne répond pas aux mails de relance, une ultime lettre éditée par le centre de ressources documentaires annoncera à l'emprunteur la procédure d'encaissement du chèque de caution. Après avertissement écrit, il sera procédé à l'encaissement du chèque.

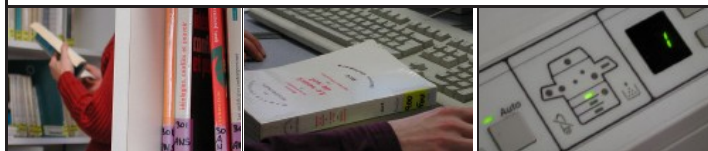
L'accès au centre de ressources documentaires sera suspendu et ne sera possible qu'après dépôt d'un nouveau chèque de caution.

[INTRANET/MÉMOIRES ARCHIVÉS NUMÉRIQUEMENT]

Le CRD de l'IRTS de Franche-Comté propose l'archivage numérique des mémoires EJE, ME, ASS, ES, ETS, CESF, DEIS, CAFDES, CAFERUIS et DEMF sur l'intranet de l'IRTS.

CENTRE DE RESSOURCES DOCUMENTAIRES

IRTS DE FRANCHE-COMTÉ



[PRÉSENTATION]

HORAIRES D'OUVERTURE

Année scolaire 2022/2023

LUNDI	9.00	.....	17.00
MARDI	9.00	.....	17.00
MERCREDI	9.00	.....	17.00
JEUDI			13.30 17.00
VENDREDI	9.00	.....	16.30

PÉRIODES DE FERMETURE

Le CRD sera fermé aux usagers aux dates suivantes :

NOËL	21.12.2022	[soir]	.....	03.01.2023	[matin]
PRINTEMPS	14.04.2023	[soir]	.....	24.04.2023	[matin]
ASCENSION	17.05.2023	[soir]	.....	22.05.2023	[matin]
ÉTÉ 2023	21.07.2023	[soir]	.....	31.08.2023	[matin]

(Dates de Noël et de l'été données sous réserve de modifications)

[MISSIONS]

Offrir à l'ensemble des étudiants de l'IRTS de Franche-Comté et des stagiaires un fonds documentaire qui ait trait aux matières enseignées ainsi que des ouvrages de culture générale et des dictionnaires, afin de leur permettre d'étudier et de mener des recherches.

Proposer des ouvrages spécialisés sur les pratiques du travail social, les problèmes sociaux ou psychologiques, les cadres juridiques des services et professions du travail social.

Réunir un ensemble d'informations générales ou régionales dans ces mêmes domaines, des guides, des revues spécialisées.

Fournir des méthodes pour exploiter ces documents afin qu'ils contribuent à enrichir les recherches et les pratiques. Une initiation à la recherche documentaire est proposée.

Proposer aux adhérents de l'ARTS le bénéfice de ces mêmes services.

[CONTACT]

Centre de ressources documentaires

[CRD]tél. > 03 81 41 61 41

mail > crd@irts-fc.fr

base documentaire : www.documentation-irts-fc.fr

[LE FONDS DOCUMENTAIRE]

Le centre de ressources documentaires de l'IRTS de Franche-Comté propose un fonds documentaire constitué de plus de 26 000 documents (ouvrages, revues, dossiers et rapports).

Le catalogue informatisé du CRD permet les recherches documentaires bibliographiques sur l'ensemble du fonds documentaire selon plusieurs critères : titre du document, auteur(s), commentaires, éditeur(s), thématiques (descripteurs du thésaurus préenregistré), etc.

Ce catalogue est accessible sur les postes de consultation mis à la disposition des utilisateurs et en ligne.

[OUVRAGES]

Le centre de ressources documentaires offre un choix de plus de 15 000 ouvrages classés par grands champs disciplinaires [selon la classification documentaire Dewey] :

philosophie,
histoire,
psychologie,
psychiatrie,
sociologie,
anthropologie,
pédagogie,
questions et pratiques sociales

Signalons un rayon de littérature destiné à présenter des textes moins savants, mais qui permettent la découverte d'une autre forme d'écriture et d'un autre regard sur la société ainsi que des bandes dessinées et des DVD.

[CLASSEMENT DES DOCUMENTS]

Classification Dewey

Système de classement documentaire fondé sur une notation décimale de dix catégories principales :

[000 - GÉNÉRALITÉS]
[100 - PHILOSOPHIE]
[200 - RELIGION]
[300 - SCIENCES SOCIALES]
[400 - LANGAGES]
[500 - SCIENCES PURES]
[600 - TECHNIQUES]
[700 - ARTS]
[800 - LITTÉRATURE]
[900 - GÉOGRAPHIE ET HISTOIRE]

Le centre de ressources documentaires reprend cette notation en l'adaptant aux principaux champs disciplinaires et thématiques :

[070 - JOURNALISME]
[150 - PSYCHOLOGIE - PSYCHANALYSE]
[301 - SOCIOLOGIE]
[302 - PSYCHOLOGIE SOCIALE]
[306 - ANTHROPOLOGIE]
[340 - DROIT]
[360 - PROBLÈMES ET SERVICES SOCIAUX]
[370 - ÉDUCATION - PÉDAGOGIE]
[610 - MÉDECINE - SANTÉ]
[616 - PSYCHIATRIE - MALADIES PSYCHO.]
[649 - PUÉRICULTURE]
[900 - HISTOIRE-GÉOGRAPHIE]

Cote

> marque pour classer, repérer les éléments d'une bibliothèque.

Au centre de ressources documentaires, les ouvrages sont classés selon la catégorie Dewey + les trois premières lettres de l'auteur principal, ex. 150 FRE : rayon 150 [PSYCHOLOGIE], classement alphabétique à FRE.

Les revues sont indentifiées par une cote (trois lettres en rapport avec le titre) puis classées par ordre alphabétique et chronologique, ex. ACT 55 : Actes de la recherche en sciences sociales n° 55.

Indexation ⇔ document indexé

> document enregistré informatiquement avec l'ensemble des informations bibliographiques et thématiques qui permettent la recherche documentaire.

Thésaurus

> répertoire alphabétique de termes normalisés utilisés pour le classement et la recherche documentaire.

[REVUES]

Le CRD est abonné aux revues et journaux suivants :

[REVUES ET PÉRIODIQUES DISPONIBLES À L'EMPRUNT]

Actes de la recherche en sciences sociales [ACT]
Alternatives économiques..... [ALT]
ASH hors-série..... [ASH HS]
L'Assmat..... [ASS]
Cahiers Français [CAF]
Les Cahiers de l'Actif [CAH]
Cahiers de l'enfance et de l'adolescence [CEA]
Les Cahiers du travail social [CTS]
Le Coq-Héron [COQ]
Dada. Première revue d'art [DAD]
Direction(s)..... [DIR]
Éducation permanente [ÉDP]
EJE journal [EJE]
Empan..... [EMP]
Forum [FOR]
Le Furet..... [FUR]
L'Histoire + Collections de l'Histoire [HIS + HIS HS]
Institutions [INS]
JALMALV..... [JAL]
Le Journal de l'action sociale [JAS]
Le Journal des psychologues..... [JDP]
Lien social. [LIE]
Métiers de la petite enfance..... [MET]
Nouvelle revue de psychosociologie..... [NPS]
Philosophie magazine..... [PHI]
Projet [PRO]
Pratiques en santé mentale..... [PRS]
Revue française des affaires sociales..... [RFAS]
Revue française de service social [RFSS]
Santé en action..... [SAN]
Le Sociographe [SCG]
Sciences humaines + Dossiers [SHU + SHU GD]
L'Année sociologique [SOC]
Vie sociale..... [VS]
Vivre ensemble. [VIV]
VST. [VST]

[REVUES ET PÉRIODIQUES EN CONSULTATION SUR PLACE]

Actualités Sociales Hebdo (ASH)
L'Est Républicain

[RESSOURCES EN LIGNE]

> Accès au site www.cairn.info (infos auprès des documentalistes) : articles de plus de 131 revues en sciences humaines et sociales, et plus de 1 900 ouvrages.

> Communauté CRD sur la plateforme Online : bibliographies et actualités

[USUELS ET DOCUMENTS INTERNES]

En consultation sur place :

> Encyclopédies et Dictionnaires [Grand Dictionnaire Larousse, Le Grand Robert, Notionnaires, etc.],
> Grandes collections éditoriales [Histoire littéraire de la France, Histoire(s) de la population française, de la France rurale, etc.],
> Dictionnaires disciplinaires et spécialisés (philosophie, psychologie, sociologie, Dictionnaire critique de l'Action Sociale, etc.),
> Des manuels et guides professionnels.