

(réf:0100)

---

## Les écrits professionnels

### Rédiger plus facilement

Une des fonctions de l'écriture est la transmission d'informations. Cette transmission est indispensable à un accompagnement adapté de l'utilisateur, au travail d'équipe, à la conduite des projets institutionnels.

Or, l'écriture ne va pas de soi : certains professionnels rencontrent des difficultés, voire des appréhensions, dans le passage à l'écriture. Cette dernière comporte en effet un risque : celui de rendre visibles les difficultés lorsqu'elles sont présentes: maladresses ou erreurs rédactionnelles, manque de clarté, utilisation peu maîtrisée du vocabulaire... Outre une transmission qui échoue alors à signifier efficacement des faits et/ou une réflexion, le professionnel peut se replier sur lui-même, éviter d'écrire ou y consacrer un temps trop important, et rester ainsi, sans oser écrire.

Loin de penser qu'aujourd'hui les difficultés du passage à l'écriture seraient mieux assumées, nous proposons des repères et appuis pour une écriture efficace qui assure une transmission adaptée des informations.

#### Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

#### Public :

Tout professionnel souhaitant améliorer sa pratique de l'écriture et acquérir davantage d'aisance rédactionnelle.

#### Objectifs :

- Repérer ses propres difficultés dans l'écriture et trouver des outils pour y faire face
- Comprendre les enjeux de l'écriture dans le travail d'équipe et au service de l'utilisateur
- S'exercer et oser écrire
- Construire un écrit factuel, savoir argumenter

#### Contenu :

- Principes rédactionnels pour une écriture claire : construction des phrases, liens logiques et mots de liaison, utilisation adaptée du vocabulaire
- Méthodologie pour l'écriture : structurer son écrit, communiquer pour le destinataire, distinguer les faits des opinions...

Apports méthodologiques et exercices pratiques variés.

#### Durée :

2 jours / 14 h - 21 octobre et 25 novembre 2021

#### Intervenants :

Isabelle PALATICKY, Cadre Pédagogique à l'IRTS. Interventions : accompagnement à l'écriture des Projets d'Établissement et/ou de Service, projets personnalisés, communication écrite et orale, pédagogie, enseignement méthodologique pour les écrits professionnels, animatrice d'ateliers d'écriture créative.

#### Prix :

360 €

#### Contact :

Joëlle LONCHAMPT

IRTS de Franche-Comté - 1 rue Alfred de Vigny - 25000 BESANCON

Téléphone: 03 81 41 67 53 - 07 69 46 20 97 - Courriel : joelle.lonchampt@irts-fc.fr

